



## CATÁLOGO DE SERVICIOS DE ÁREA DE INFORMÁTICA

TRÁMITE O SERVICIO	REQUISITOS	COSTO	TIEMPO DE ENTREGA
<b>Mantenimiento preventivo de equipo de cómputo (Interno)</b>	Solicitud por escrito o de manera oral.	Sin costo	Intervención programada
<b>Mantenimiento correctivo de equipo de cómputo (Interno)</b>	Solicitud por escrito o de manera oral.	Costo de refacciones si aplica	Según disponibilidad
<b>Mantenimiento de impresoras (Interno)</b>	Solicitud por escrito o de manera oral.	Costo de refacciones si aplica	Según disponibilidad
<b>Administración y actualización del sitio web del ayuntamiento (Interno)</b>	Solicitud del solicitante de manera oral, escrita o vía correo. Se actualiza el contenido según indicaciones del área correspondiente.	Sin costo	Según complejidad de la actualización
<b>Supervisión y gestión de equipos de sonido para eventos (Interno)</b>	Solicitud con 24 horas de anticipación de manera oral, escrita o vía correo.	Sin costo	Según programación
<b>Diagnóstico de necesidades tecnológicas (Interno)</b>	Solicitud formal del área solicitante de manera oral, escrita o vía correo.	Sin costo	24 a 72 horas
<b>Levantamiento de reportes sobre fallas de internet</b>	Comunicación del área afectada (correo, escrito o de manera oral).	Sin costo	24 a 48 horas