

Los manuales de procedimientos.-

Introducción.-

Este manual tiene como propósito contar con una guía rápida y específica que incluya la operación y desarrollo de las actividades del departamento de desarrollo económico en el Municipio de Cuautla.

Incluye en forma ordenada y secuencial las operaciones de los procedimientos a seguir para las actividades laborales de esta área. Además de ser un instrumento operativo que apoya el quehacer cotidiano, las funciones y actividades del área de desarrollo económico.

Objetivos.-

Describir los procedimientos del área.

Redactar en forma ordenada, secuencial y detallada las actividades que se desarrollan en cada procedimiento.

Determinar las responsabilidades operativas para la ejecución, control y evaluación de las actividades.

Ser apoyo para la implementación de los métodos y técnicas de trabajo que deben seguirse para la realización de las actividades.

Identificación organizacional		Cuadro de control	
Dirección:	Promoción económica	Fecha de emisión:	15/02/2016
Proceso:	Promoción y capacitación		
DATOS DE LA ACTIVIDAD			
Procedimiento	Descripción de la actividad	Área	
Capacitación	Elaborar calendario de cursos anuales	Promoción económica	
	Actualizar los convenios para la implementación de capacitaciones.	Promoción económica	
	Gestionar capacitaciones sin costo para el municipio.	Promoción económica	
	Elaboración de un calendario para la impartición de las capacitaciones.	Promoción económica	
	Aceptación de los cursos-talleres solicitados	FOJAL, IAJ	
	Recibir autorización por parte de tesorería por los gastos de capacitaciones.	Promoción económica	
	Realizar la convocatoria mediante perifoneo a los emprendedores y microempresarios.	Promoción económica	
	Coordinar las horas impartidas en los talleres.	Promoción económica	
	Organizar las listas de asistencia y formato de registro al curso-taller.	Promoción económica	
	Archivar las listas de asistencia.	Promoción económica	
	Aplicar encuesta de satisfacción a los integrantes en el curso-taller.	Promoción económica	
	Elaboración de reportes y alcances.	Promoción económica	

2.-

Identificación organizacional		Cuadro de control	
Dirección:	Promoción económica	Fecha de emisión:	15/02/2016
Proceso:	Apoyo a emprendedores		
DATOS DE LA ACTIVIDAD			
Procedimiento	Descripción de la actividad	Área	
Apoyo a emprendedores	Revisar las reglas de operación de la convocatoria.	Promoción económica	
	Dar a conocer las fechas de apertura y cierre de ventanillas para recepción de documentos.	Promoción económica	
	Informar a los interesados los requisitos para participar con sus proyectos.	Promoción económica	
	Solicitar el apoyo de una incubadora para los proyectos.	Promoción económica	
	Recepción de documentos.	Promoción económica	
	Verificación y aprobación de los proyectos.	Promoción económica	
	Seguimiento de los proyectos aprobados.	Promoción económica	

3.-

Identificación organizacional		Cuadro de control	
Dirección:	Promoción económica	Fecha de emisión:	15/02/2016
Proceso:	Créditos FOJAL		
DATOS DE LA ACTIVIDAD			
Procedimiento	Descripción de la actividad	Área	
Créditos FOJAL	Entrega de solicitud de crédito al solicitante.	Promoción económica	
	Recibe solicitud de crédito llena con documentación requerida.	Promoción económica	
	Revisión de la documentación completa.	Promoción económica	
	Aviso al encargado de zona de FOJAL para la revisión del financiamiento.	Promoción económica	
	Valoración del financiamiento.	FOJAL	
	Aviso de validación o rechazo.	FOJAL	
	Aviso al solicitante.	Promoción económica	
	Seguimiento del uso del crédito.	Promoción económica	